

# Grado en Enseñanzas Artísticas de Diseño

Guía docente de GESTIÓN DEL PROFESIONAL LIBRE A TRAVÉS DE LA RED

Curso 2021/2022

**ESPECIALIDAD OPTATIVA**

## Esquema de la guía

1. Datos de identificación • 2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación • 3. Conocimientos recomendados 4. Competencias de la asignatura • 5. Resultados de aprendizaje • 6. Contenidos 7. Volumen de trabajo/ Metodología • 8. Recursos • 9. Evaluación • 10. Bibliografía

### 1. Datos de identificación

DATOS DE LA ASIGNATURA			
Centro	Escuela de Arte y Superior de Diseño de Valencia		
Título Superior de Diseño	Diseño		
Departamento	Ciencias Sociales y Legislación		
Mail del departamento			
Nombre de la asignatura	Gestión del profesional libre a través de la red		
Web de la asignatura			
Horario de la asignatura	Mañanas		
Lugar donde se imparte	Sede Velluters	Horas semanales	
Código		Créditos ECTS	6
Ciclo		Curso	4º
Duración	Semestral		
Carácter de la asignatura	OPT (Optativa)		
Tipo de asignatura	40/60 (40% presencialidad)		
Lengua en que se imparte	Castellano		
DATOS DE LOS PROFESORES			
Profesor/es responsable/s			
Correo electrónico			
Horario de tutorías			
Lugar de tutorías	Aula asignada		

---

## 2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación

---

Se trata de una asignatura optativa de carácter transversal que pretende reforzar y/o complementar las competencias propias de todas las titulaciones de diseño.

El objetivo de la asignatura es ofrecer el desarrollo de conocimientos y técnicas de uso de las herramientas on line para aquellos alumnos que van a iniciar en breve su actividad profesional por cuenta propia.

Las nuevas tecnologías y su adecuada utilización proporcionarán al alumno un instrumento efectivo para el su desarrollo de su actividad profesional, tanto desde el punto de vista de la gestión de su propia marca personal como hasta la relación de todas las obligaciones que contraerá con las distintas Administraciones Públicas (prestando especial atención a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y a la Tesorería General de la Seguridad Social).

Se trata de una asignatura con una alta carga de trabajo práctico para que el alumno adquiera las destrezas básicas que le permitan gestionarse de manera autónoma.

---

## 3. Conocimientos previos recomendados

---

- 1.- Requisitos académicos: Los obligatorios para el acceso a los Grados en Diseño.
- 2.- Los propios de asignaturas anteriores del plan de estudios: Diseño y Empresa, Gestión del Diseño y Marketing y comunicación.

---

## 4. Competencias de la asignatura

---

### Competencias transversales de los graduados en diseño

CT4. Utilizar eficientemente las tecnologías de la información y la comunicación

CT15. Trabajar de forma autónoma y valorar la importancia de la iniciativa y el espíritu emprendedor en el ejercicio profesional

### Competencias generales de los graduados en diseño

CG13. Conocer el contexto económico, social y cultural en que tiene lugar el diseño

---

## 5. Resultados de aprendizaje

---

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIAS RELACIONADAS
---------------------------	---------------------------

R1. Reconoce las características del emprendedor en el contexto socioeconómico actual	CG13
R2. Utiliza las herramientas on line adecuadas para darse a conocer como diseñador en el mercado global	CT4
R3. Identifica el marco jurídico del freelance para desarrollar su actividad profesional	CG13
R4. Soluciona los trámites básicos para gestionar sus relaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social	CT4, CT15
R5. Calcula los impuestos y cumple con sus obligaciones fiscales ante la Agencia Estatal de la Administración Tributaria	CT4, CT15

## 6. Contenidos

UD1.-El diseñador profesional libre como trabajador autónomo. El portfolio del diseñador profesional. Pautas para la gestión de la marca personal del diseñador.

UD2.- Organizaciones Públicas Estatales y Autonómicas implicadas en el proceso de trabajo del diseñador freelance.

UD3.- Seguridad Social. Gestión de las obligaciones a través de la red.

UD4.- Hacienda Pública: Obligaciones formales, declaraciones e impuestos. Preparación y gestión de la información.

## 7. Volumen de trabajo/ Metodología

<b>7.1 Actividades de trabajo presencial</b>			
<i>ACTIVIDADES</i>	<i>Metodología de enseñanza-aprendizaje</i>	<i>Relación con los Resultados de Aprendizaje</i>	<i>Volumen trabajo (en nº horas o ECTS)</i>
<i>Clase presencial</i>	<i>Exposición de contenidos por parte del profesor o en seminarios, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.</i>	R1,R3	16
<i>Clases prácticas</i>	<i>Sesiones de trabajo grupal en grupos supervisadas por el profesor. Estudio de casos, proyectos, talleres, problemas, estudio de campo, aula de informática, laboratorio, visitas a exposiciones/conciertos/ representaciones/audiciones..., búsqueda de datos, bibliotecas, en Internet, etc. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumno.</i>	R1, R2, R4, R5	20

<i>Exposición trabajo en grupo</i>	<i>Aplicación de conocimientos interdisciplinares.</i>	R1	5
<i>Tutoría</i>	<i>Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor/a con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, talleres, lecturas, realización de trabajos, proyectos, etc.</i>	R1, R2, R3, R4, R5	15
<i>Evaluación</i>	<i>Conjunto de pruebas (orales y/o escritas) empleadas en la evaluación inicial o formativa del alumno.</i>	R1,R3	4
SUBTOTAL			60

<b>7.2 Actividades de trabajo autónomo</b>			
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>Metodología de enseñanza-aprendizaje</b>	<b>Relación con los Resultados de Aprendizaje</b>	<b>Volumen trabajo (en nº horas o ECTS)</b>
<i>Trabajo autónomo</i>	<i>Estudio del alumno/a: preparación y práctica individual de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.</i>	R1, R2, R4, R5	65
<i>Estudio práctico</i>	<i>Preparación en grupo de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.</i>	R1, R2, R4, R5	25
<i>Actividades complementarias</i>	<i>Preparación y asistencia a actividades complementarias como talleres, congresos, conferencias,...</i>		-
SUBTOTAL			90
<b>TOTAL</b>			<b>150</b>

## 8. Recursos

Pizarra

Recursos multimedia. Páginas webs.

Biblioteca EASD.

Artículos de prensa relacionados con la materia.

Imprescindible aula informática o, en su defecto, que los alumnos acudan a las sesiones con sus ordenadores personales.

## 9. Evaluación

<b>9.1 Convocatoria ordinaria</b>	
9.1.1 Alumnos con evaluación continua	
<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN</b>	Resultados de Aprendizaje evaluados
Examen teórico práctico de aplicación de los contenidos de la asignatura. 30% de la nota final. Para superar la asignatura debe tener una calificación mínima de 5	R1,R3
Elaboración y presentación de trabajos. 70% de la nota final	R2, R4, R5
<p>* Antes de abordar cada proyecto, se facilitará al alumno una rúbrica o lista de chequeo de todos los aspectos a calificar con el peso específico de cada uno de ellos.</p> <p>* Todos los trabajos deben tener una calificación mínima de 5 para poder aprobar la asignatura.</p> <p>* Los trabajos deberán entregarse en fecha establecida en el enunciado. Los trabajos entregados fuera de fecha, no podrán tener una calificación superior a un 5.</p> <p>* Los trabajos que no sean originales se calificarán con un 0.</p>	
9.1.2 Alumnos con pérdida de evaluación continua (+20% faltas asistencia)	
<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN</b>	Resultados de Aprendizaje evaluados
Examen teórico práctico de aplicación de los contenidos de la asignatura. 40% de la nota final. Para superar la asignatura debe tener una calificación mínima de 5	R1,R3
Elaboración y presentación de trabajos (los mismos que los alumnos evaluados mediante la evaluación continua). 60% de la nota final	R2, R4, R5

<b>9.2 Convocatoria extraordinaria</b>	
9.2.1 Alumnos con evaluación continua	
<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN</b>	Resultados de Aprendizaje evaluados
Examen teórico práctico de aplicación de los contenidos de la asignatura. 30% de la nota final. Para superar la asignatura debe tener una calificación mínima de 5	R1,R3
Elaboración y presentación de trabajos. 70% de la nota final	R2, R4, R5
9.2.2 Alumnos con pérdida de evaluación continua (+20% faltas asistencia)	
<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN</b>	Resultados de Aprendizaje evaluados

<p><i>Examen teórico práctico de aplicación de los contenidos de la asignatura. 40% de la nota final. Para superar la asignatura debe tener una calificación mínima de 5</i></p> <p><i>Elaboración y presentación de trabajos (los mismos que los alumnos evaluados mediante la evaluación continua). 60% de la nota final</i></p>	<p>R1,R3</p> <p>R2, R4, R5</p>
--	--------------------------------

## 10. Bibliografía

*Curso de Community Manager*. Ed. 2016. Rodríguez Fernández, O. Ed. GURÚS PRESS  
*Marca personal*. Ed. 2017. Pérez Ortega, A. Ed. para DUMMIES.  
*Cómo crear y hacer funcionar una empresa: conceptos e instrumentos*. 8ª Ed. (2010) Gil Estallo, M.A. y Giner de la Fuente, F. Ed. ESIC,  
*El libro del emprendedor: Cómo crear tu empresa y convertirte en tu propio jefe*. 2ª Ed. 2005. Puchol, Luis. Ed. Díaz de Santos.  
*Memento Practico Social Francis Lefebvre*. Ed. 2017. FL S.A.  
*Memento Practico Fiscal Francis Lefebvre*. Ed. 2017. FL S.A.  
*Memento Practico Contable Francis Lefebvre*. Ed. 2017. FL S.A.

### PÁGINAS WEB.

[www.aeat.es](http://www.aeat.es)

[www.mec.es](http://www.mec.es)

[www.impiva.es](http://www.impiva.es)

[www.gva.es](http://www.gva.es)

[www.mtas.es](http://www.mtas.es)

[www.ivaj.es](http://www.ivaj.es)