



## Título de Grado en Enseñanzas Artísticas Superiores

GUIA DOCENTE

### Archivos familiares, memoria y (re)creación 2022-23

Especialidad: Todas

Curso 2022/2023

→ 1. Datos de identificación → 2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación → 3. Conocimientos recomendados → 4. Competencias de la asignatura → 5. Resultados de aprendizaje → 6. Contenidos → 7. Volumen de trabajo/ Metodología → 8. Recursos → 9. Evaluación → 10. Bibliografía

#### → 1. Datos de identificación

##### DATOS DE LA ASIGNATURA

Centro	Escola d'Art i Superior de Disseny de València		
Título	Título de Grado en Enseñanzas Artísticas Superiores		
Departamento	Fotografía		
Mail del departamento	fotografia@easdvalencia.com		
Asignatura	Archivos familiares, memoria y (re)creación		
Web	easdvalencia.com		
Horario	Miércoles de 14 a 17h / Jueves de 14 a 16h		
Lugar impartición	Vivers	Horas semanales	5
Código		Créditos ECTS	6
Ciclo		Curso	4º
Duración	Semestral	Idioma	Castellano/Valenciano
Tipo de formación	Optativa	Tipo de asignatura	40% presencial 60% autónomo

##### DATOS DEL PROFESORADO

Docente/s responsable/s	Laura Anaya
Correo electrónico	lanaya@easdvalencia.com
Horario tutorías	Consultar al profesorado
Lugar de tutorías	Departamento de fotografía



---

## → 2. Objetivos generales y contribución de la asignatura al perfil profesional de la titulación

---

Con esta asignatura pretendemos contribuir a la formación del alumnado ampliando su visión del fenómeno fotográfico mediante el estudio y la gestión de la fotografía y los archivos audiovisuales domésticos, principalmente desarrollados en el contexto familiar.

Para ello plantearemos el fenómeno desde dos vertientes:

En la primera estudiaremos el archivo fotográfico y audiovisual doméstico como receptáculo de memoria, gestionando de forma individual el archivo propio a partir de planteamientos basados en la documentación, conservación y trasvase digital.

En la segunda vertiente utilizaremos el fenómeno como punto de partida para la ejecución de un proyecto de índole creativa en el que partiendo de los códigos existentes en la fotografía y el audiovisual doméstico encararemos las nuevas realidades familiares y sociales. Este trabajo creativo no tendrá por qué estar planteado desde una perspectiva fotográfica. El campo de la moda, el interiorismo, el producto, el diseño gráfico, la escultura y la joyería se adecúan perfectamente a una temática que puede ser fácilmente adaptable a cada una de estas disciplinas.

Los objetivos a cumplir serían los siguientes:

- Aprender a conservar físicamente el archivo fotográfico/ audiovisual familiar.
- Documentar el archivo utilizando las nuevas tecnologías de la información.
- Realizar un proyecto de creación a partir de material, relacionado con la fotografía y el audiovisual doméstico.

---

## → 3. Conocimientos previos recomendados

---

Se recomienda al alumnado dominar los conocimientos y destrezas adquiridos previamente en la asignatura de Proyectos básicos (de 1er curso).

Y, aunque no es imprescindible, otros conocimientos previos que podrían ser de utilidad en la asignatura son los impartidos en Proyectos fotográficos, Proyectos de creación y Técnicas de reproducción fotográfica: preimpresión e impresión (de 2º curso) y Fotografía de autor (de 3er curso).

---

## → 4. Competencias de la asignatura

---

Se presentan a continuación las competencias a cuyo logro contribuye la asignatura de Archivos familiares, memoria y (re)creación.



## COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT3	Solucionar problemas y tomar decisiones que respondan a los objetivos del trabajo que se realiza.
CT9	Integrarse adecuadamente en equipos multidisciplinares y en contextos culturales diversos.

## COMPETENCIAS GENERALES

CG1	Concebir, planificar y desarrollar proyectos de acuerdo con los requisitos y condicionamientos técnicos, funcionales, estéticos y comunicativos.
CG18	Optimizar la utilización de los recursos necesarios para alcanzar los objetivos previstos.
CG19	Demostrar capacidad crítica y saber plantear estrategias de investigación.

## → 5. Resultados de aprendizaje

RESULTADOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIAS RELACIONADAS
R1 - Elabora una tarea de documentación gráfica realizando un trabajo de gestión de un archivo familiar doméstico (propio o ajeno) según los estándares planteados en el curso.	CT3, CT9, CG1
R2 - Investiga el archivo fotográfico/audiovisual doméstico (propio o ajeno), estudiando su cronología, la autoría de las imágenes, tipología y su estado de conservación.	CG1, CG18, CG19
R3 - Emplea medios de digitalización de originales fotográficos según los estándares planteados en el curso y realiza entrevistas con el fin de documentar dichos documentos visuales.	CT9, CG19
R4 - Desarrolla un proyecto de creación personal partiendo de su propio archivo fotográfico/audiovisual (o de la apropiación de uno ajeno) para extrapolarlo a otros campos del diseño.	CT9, CG1, CG18, CG19



---

## → 6. Contenidos

---

### Bloque 1. La gestión del archivo fotográfico / audiovisual doméstico

Planteamiento de una investigación. El árbol genealógico.

Estado de la cuestión: el archivo familiar.

- Número de imágenes con las que trabajar, cronología, autoría, técnicas y procesos, tipologías y estado de conservación de las mismas.

El álbum fotográfico como receptáculo de memoria.

- Estructura narrativa.
- La autoría.
- Otros contenedores y formatos audiovisuales.

Digitalización del archivo.

- Escáner: uso y gestión.
- Formatos de archivo generados.

El contenido informativo.

- La memoria oral. Informantes.
- Elaboración de una base de datos.

Conservación y preservación del archivo.

### Bloque 2. Proyecto de creación a partir de archivos familiares

Estrategias metodológicas

- *L'objet trouvé*, narración e imaginario, espacios y personajes.
- Técnicas e instrumentos.

La representación de la intimidad desde la creación artística

- Decodificación de la fotografía /audiovisual generados en el ámbito familiar.

Proyectos fotográficos basados en archivos familiares domésticos

- Referentes técnicos y estéticos.
- Narrativas domésticas.



## → 7. Volumen de trabajo/ Metodología

### 7.1 Actividades de trabajo presencial

ACTIVIDADES	Metodología de enseñanza-aprendizaje	Relación con los Resultados de Aprendizaje	Volumen trabajo (en nº horas o ECTS)
<i>Clase presencial</i>	Exposición de contenidos por parte del profesorado o en seminarios, análisis de competencias, explicación y demostración de capacidades, habilidades y conocimientos en el aula.	RA2, RA3	15
<i>Clases prácticas</i>	Sesiones de trabajo grupal en grupos supervisadas por el o la docente. Estudio de casos, proyectos, talleres, problemas, estudio de campo, aula de informática, laboratorio, visitas a exposiciones/ conciertos/ representaciones/audiciones..., búsqueda de datos, bibliotecas, en Internet, etc. Construcción significativa del conocimiento a través de la interacción y actividad del alumnado.	RA1, RA3	15
<i>Tutoría</i>	Atención personalizada y en pequeño grupo. Periodo de instrucción y/o orientación realizado por un tutor o tutora con el objetivo de revisar y discutir los materiales y temas presentados en las clases, seminarios, talleres, lecturas, realización de trabajos, proyectos, etc.	RA2, RA4	25
<i>Evaluación</i>	Conjunto de pruebas (orales y/o escritas) empleadas en la evaluación inicial o formativa del alumnado.	RA1, RA2, RA3, RA4	5
<b>SUBTOTAL</b>			<b>60</b>

### 7.2 Actividades de trabajo autónomo

<i>Trabajo autónomo</i>	Estudio del alumno o alumna: preparación y práctica individual de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	RA1, RA4	60
<i>Estudio práctico</i>	Preparación en grupo de lecturas, textos, interpretaciones, ensayos, resolución de problemas, proyectos, seminarios, talleres, trabajos, memorias,... para exponer o entregar durante las clases teóricas, clases prácticas y/o tutorías de pequeño grupo.	RA1, RA2, RA3, RA4	20
<i>Actividades complementarias</i>	Preparación y asistencia a actividades complementarias como talleres, congresos, conferencias,...	RA4	10
<b>SUBTOTAL</b>			<b>90</b>
<b>TOTAL</b>			<b>150</b>



## → 8. Recursos

Aula con mesas grandes para poder exponer y trabajar el archivo. Pizarra. Proyector, sistema de audio y pantalla de proyección. Ordenadores. Conexión a Internet. Escáner (negativos y positivos). Software de escaneado y de edición de imágenes.

## → 9. Evaluación

### 9.1 Convocatoria ordinaria

#### 9.1.1 Alumnado con evaluación continua

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos prácticos. Suponen el 100% de la calificación total.</p> <p>Para sumar la nota final, cada uno de los trabajos será valorado con porcentajes diferentes según criterio del profesor o la profesora.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicios teórico- prácticos realizados a partir de actividades propuestas en el aula.</li> <li>• Proyecto de gestión del archivo familiar doméstico. Se evaluará el nivel de dominio de las técnicas presentadas. Este proyecto deberá adjuntar una memoria según los planteamientos acordados.</li> <li>• Proyecto de creación personal a partir de los conceptos expuestos en la asignatura. Se evaluará el nivel de dominio de los conceptos trabajados con una adecuada plasmación técnica. Este proyecto constará de un <i>briefing</i> pactado entre docente y alumnado y deberá adjuntar una memoria según los planteamientos acordados.</li> </ul> <p>Cada trabajo se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos. Los trabajos presentados fuera de plazo serán calificados con una nota máxima de 5.</p> <p>Para evaluar los trabajos se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología. También se indicarán los porcentajes otorgados a cada uno de ellos. Este instrumento de evaluación será dado a conocer a los y las estudiantes.</p>	<p>RA1, RA2, RA3, RA4</p>

#### 9.1.2 Alumnado con pérdida de evaluación continua (+20% faltas asistencia)

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados



<p>Trabajos prácticos. Suponen el 50% de la calificación total.</p> <p>Prueba teórica/práctica. Supone el 50% de la calificación total. Cada trabajo, así como el examen, se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos y en el examen.</p> <p>Para evaluar tanto los trabajos como el examen, se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología.</p> <p>Si los trabajos entregados están incompletos no se evaluará al estudiante.</p>	<p>RA1, RA2, RA3, RA4</p>
---	-------------------------------

## 9.2 Convocatoria extraordinaria

### 9.2.1 Alumnado con evaluación continua

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos prácticos. Suponen el 100% de la calificación total.</p> <p>Para sumar la nota final, cada uno de los trabajos será valorado con porcentajes diferentes según criterio del profesor o la profesora.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercicios teórico- prácticos realizados a partir de actividades propuestas en el aula.</li> <li>• Proyecto de gestión del archivo familiar doméstico. Se evaluará el nivel de dominio de las técnicas presentadas. Este proyecto deberá adjuntar una memoria según los planteamientos acordados.</li> <li>• Proyecto de creación personal a partir de los conceptos expuestos en la asignatura. Se evaluará el nivel de dominio de los conceptos trabajados con una adecuada plasmación técnica. Este proyecto constará de un <i>briefing</i> pactado entre docente y alumnado y deberá adjuntar una memoria según los planteamientos acordados.</li> </ul> <p>Cada trabajo se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos. Los trabajos presentados fuera de plazo serán calificados con una nota máxima de 5.</p> <p>Para evaluar los trabajos se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología. También se indicarán los porcentajes otorgados a cada uno de ellos. Este instrumento de evaluación será dado a conocer los y las estudiantes.</p>	<p>RA1, RA2, RA3, RA4</p>



### 9.2.2 Alumnado con pérdida de evaluación continua (+20% faltas asistencia)

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN/ CALIFICACIÓN	Resultados de Aprendizaje evaluados
<p>Trabajos prácticos. Suponen el 50% de la calificación total.</p> <p>Prueba teórica/práctica. Supone el 50% de la calificación total. Cada trabajo, así como el examen, se calificará de 0 a 10. Se considera que la asignatura está superada si la nota final es igual o superior a 5 en todos y cada uno de los trabajos y en el examen.</p> <p>Para evaluar tanto los trabajos como el examen, se utilizará una rúbrica donde se especificarán los resultados de aprendizaje y los indicadores (resultados de aprendizaje más concretos) según sea su tipología.</p> <p>Si los trabajos entregados están incompletos no se evaluará al estudiante.</p>	<p>RA1, RA2, RA3, RA4</p>

## → 10. Bibliografía

Amestoy, Ignacio (2009). *El álbum familiar*. Madrid: Asociación de directores de escena de España Bajac.

Boadas, Joan; Casellas, Lluís; Suquet, Angels (2001). *Manual para la gestión de fondos y colecciones fotográficas*. Girona: CCG.

Hirsch, Marianne (2021). *Marcos familiares. Fotografía, narrativa y posmemoria*. Argentina: Prometeo libros.

Riego, Bernardo; Alonso, Manuela; Muñoz, Teresa; Argerich, Isabel; Fuentes, Ángel (1997). *Manual para el uso de archivos fotográficos. Fuentes para la investigación y pautas de conservación de fondos documentales fotográficos*. Santander: Aula de Fotografía, Universidad de Cantabria.

Sánchez, Juan Miguel (2006). *El documento fotográfico. Historia, usos, aplicaciones*. Gijón: Trea.

Shore, Stephen (2012). *Lección de fotografía. La naturaleza de las fotografías*. Phaidon.

Vicente, Pedro; Gómez-Isla, José (ed). (2018). *Álbum de familia y prácticas artísticas. Relecturas sobre autobiografía, intimidad y archivo*. Diputación de Huesca.

Vicente, Pedro (ed). (2013). *Álbum de familia: (re)presentación, (re)creación e (in)materialidad de las fotografías familiares*. Diputación de Huesca.





## Bibliografia complementaria:

Bonet, Victoria (2000). *Fotografías de boda; testimonio público de una historia íntima*. Valencia: Museo de Prehistoria i etnografía.

Doctor, Rafael (2000). *Una historia (otra) de la fotografía*. Madrid: Caja Madrid.

Gómez, Francisco (2013). *Los Modlin*. Madrid: Fracaso books.

VVAA. (2013) *Otras narrativas domésticas*. Huesca: Diputación Provincial.

VVAA. (2014) *Asuntos domésticos*. Huesca: Diputación Provincial.

## Graphics Atlas

Es un recurso basado en la web creado por el Image Permanence Institute, un centro de investigación de preservación centrado en iniciativas de investigación y educación que informan la preservación de las colecciones del patrimonio cultural. El Instituto de Permanencia de la Imagen es un departamento de la Facultad de Arte y Diseño del Instituto de Tecnología de Rochester (RIT).

<http://www.graphicsatlas.org/>