

INFORME DE SEGUIMIENTO

curso 2022-2023

DENOMINACIÓN	Creatividad y desarrollo de producto
INSTITUCIÓN RESPONSABLE	Instituto Superior de Enseñanzas Artísticas de la Comunidad Valenciana ISEACV
CENTRO	EASD València
RAMA DE CONOCIMIENTO	Artes y Humanidades
TIPO DE ENSEÑANZA	Presencial
CRÉDITOS	60
CURSO DE IMPLANTACIÓN	10
NÚMERO PLAZAS	15
COORDINADORES	Mónica Cantó Primo y Xavier Giner Ponce

1. Información pública sobre el desarrollo y funcionamiento

La institución publica en la web información completa y actualizada sobre el desarrollo operativo de la titulación y garantiza el acceso a los grupos de interés.

Los estudiantes y todos los interesados tienen acceso toda la información relativa al Máster en la web de la EASD València. En dicho enlace, de la EASD València, consta de manera clara la descripción del título; denominación, créditos, duración, modalidad, plazas de nuevo ingreso, centro de gestión, Comisión Académica de Título, plazos de preinscripción, calendario de admisión, contacto correo electrónico, redes sociales, artículos relacionados e información de interés académico. <http://www.easdvalencia.com/estudio/creatividad-y-desarrollo-de-producto/>

Cada año esta información se renueva y actualiza y es el principal canal de comunicación.

Además, la información general del máster se recoge en un archivo digital con formato pdf que se publica en la web y que se adjunta en el anexo 1. Para ofrecer mayor acceso a la información a los alumnos que están cursando el máster, en el tablón de anuncios del aula, se publica el pdf informativo, el horario así como los calendarios. Se adjunta foto del tablón de aula en el anexo 2.

2. Información pública sobre datos e indicadores

La institución pública en la web información completa y actualizada sobre datos e indicadores relacionados con la titulación y garantiza el acceso a los grupos de interés. En el apartado de Aprobación y Acreditación dentro del área del Master en Creatividad y Desarrollo de Producto se publican los informes anuales que incluyen una tabla con la evolución de los indicadores: Están publicados en el siguiente enlace:

<http://www.easdvalencia.com/estudio/creatividad-y-desarrollo-de-producto/>

La siguiente tabla da una visión global de los datos de los sucesivos cursos.

DATOS / INDICADORES	VALORES CURSO 2018/19	VALORES CURSO 2019/20	VALORES CURSO 2020/21	VALORES CURSO 2021/22	VALORES CURSO 2022/23
Número de solicitudes nuevo acceso	18	16	19	13	18
% estudiantes que superan las pruebas de acceso sobre el total que han hecho las pruebas	100%	87,5%	79%	92%	88%
% de estudiantes matriculados sobre el total que superan las pruebas	83%	85,7%	100%	100%	79%
% profesorado a tiempo completo sobre la plantilla total de la titulación	76,9%	76,9%	69%	69%	69%
% profesorado a tiempo parcial sobre la plantilla total de la titulación	23,1%	23,1%	31%	31%	31%
% de horas de docencia impartida por profesores a tiempo completo	71,8%	71,8%	73%	73%	73%

% de horas de docencia impartida por profesores a tiempo parcial	28,1%	28,1%	27%	27%	27%
% estudiantes que realizan las prácticas externas voluntarias antes de finalizar los estudios	6,60%	14%	7%	8%	22%
Satisfacción de los estudiantes con el programa formativo	3,08	covid	3,9	4,2	3,7
Satisfacción del profesorado con el programa formativo	3,98	covid	4	4,2	4,3
Satisfacción del titulado con la formación recibida	3,36	covid	3,5	4,5	4,1
Tasa de rendimiento del conjunto de la titulación	98,2%	97,8%	89%	79,90%	94,49%
Tasa de abandono	0%	12,50%	6,7%	0%	15,38%
Tasa de eficiencia de los graduados	97%	100,0%	95,4%	96,80%	96,77%
Tasa de graduación	75%	100%	92%	84,60%	100%
Tasa de relación entre la oferta y la demanda	120%	114%	93%	87%	120%
Tasa de matriculación	100%	86%	100%	80%	73%
Tasa de PDI con el título de doctor	30,70%	15%	15%	16,7%	15,4%
Tasa de PDI a tiempo completo	75%	69%	69%	69%	69%
Duración media de los estudios por 'promoción'	1,07	1,07	1,06	1,10	1,11
% estudiantes autonómicos	53,30%	24%	33%	75%	52,94%
% estudiantes nacionales	33,30%	30%	33%	13%	35,29%
% estudiantes internacionales	20%	46%	33%	13%	11,76%

3. Recomendaciones de los informes de evaluación externa.

Las recomendaciones del último informe de evaluación externa han sido consideradas e

Incluidas sus modificaciones en el plan de mejora.

Respecto al criterio 1. Se plantean medidas para mejorar la coordinación docente, recogiendo detalladamente en el acta de todas las reuniones de coordinación y la CAT, el análisis de los datos, las quejas, las valoraciones y las acciones de mejora. En el anexo 3 se adjuntan las actas de la CAT, en el anexo 4 las de coordinación. También, se plantean medidas para que los trabajos Final de Máster se elaboren de manera rigurosa, se abordan reuniones con los tutores y el tribunal del TFM, así como se refuerza la formación del alumnado para que elaboren con rigor su Trabajo Final de Máster (citar fuentes, referencian bibliográficas, normas APA, redactado, uso IA, declaración autoría...). Se adjunta acta de la reunión sobre el TFM en el anexo 5.

Respecto al criterio 2, cada curso se publica el informe de seguimiento con la evolución de los indicadores de calidad, así como el informe anual de calidad del centro. Están publicados en los siguientes enlaces:

<http://www.easdvalencia.com/estudio/creatividad-y-desarrollo-de-producto/>

https://www.easdvalencia.com/download/calidad/analisis_resultados/Informe_Anual_Resultados_2022_23_firmado.pdf

También están publicados todos los procedimientos, documentos, instrucciones y encuestas utilizadas por el sistema de garantía de calidad en el siguiente enlace: <https://www.easdvalencia.com/documentacion-sistema-calidad/>

Respecto al criterio 3. Se recogen detalladamente en el acta de todas las reuniones de coordinación y la CAT, el análisis de los datos, las quejas, las valoraciones y las acciones de mejora. En el anexo 3 se adjuntan las actas de la CAT, en el anexo 4 las de coordinación.

Respecto al criterio 4. Los compromisos adquiridos en la memoria de verificación se han respetado. Se decide incorporar dos profesores doctores para la próxima edición.

Respecto al criterio 5. Se ha fomentado la asistencia a talleres por parte de los alumnos que han realizado sus propias piezas en los talleres y posteriormente estas han sido expuestas en el Salone Satellite de la Feria de Milán. En el siguiente enlace se publica la noticia y se pueden observar las piezas: <https://www.easdvalencia.com/glass-encounters-una-exposicion-de-mut-escola-superior-de-disseny-de-valencia-salone-satellite-salone-del-mobile-2023--building-the-impossible/>

Respecto al criterio 6. Se aborda una mejora en el proceso de evaluación de Dirección de Proyectos con la elaboración de rubricas específicas. Respecto al TFM se realizan dos sesiones informativas al alumno y desde la asignatura de Gestión del Diseño se aborda la citación de las fuentes y las referencias bibliográficas de un trabajo académico. Se adjuntan actas en el anexo 5.

Respecto al criterio 7. Se recogen detalladamente en el acta de todas las reuniones de coordinación y la CAT, el análisis de los datos, las quejas, las valoraciones y las acciones de mejora. En el anexo 3 y 4 se incluyen las actas de la CAT y de coordinación respectivamente.

4. Valoración de la implantación del Sistema de Garantía Interno de la Calidad.

La institución lleva a término un análisis valorativo del funcionamiento del programa formativo a partir de datos e indicadores y garantiza la implementación de las acciones de mejora.

Para garantizar la calidad de todos los títulos, así como la revisión y mejora de sus programas formativos, la EASD de València ha desarrollado su SGIC (Sistema de Garantía Interno de Calidad) en base al Programa AUDIT. Este SGIC cuenta con la certificación positiva del diseño del mismo por parte de ANECA (Julio 2019). En su diseño y desarrollo se ha tomado como referencia las directrices para la elaboración de títulos de Máster establecidas por el Ministerio de Educación y Ciencia, los criterios y directrices para la garantía de calidad en el espacio europeo de educación superior promovidos por ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education) y el programa AUDIT de la ANECA.

<http://www.easdvalencia.com/politica-y-objetivos/>

La EASD de València en su SGIC ha implantado un procedimiento de sugerencias, quejas y reclamaciones como se muestra en el informe final de análisis de resultados del centro y en la página web.

<http://www.easdvalencia.com/informes-anuales/>

<http://www.easdvalencia.com/sugerencias-y-reclamaciones/>

Los resultados obtenidos en el proceso de evaluación son adecuados. Son adecuados y satisfactorios. Se consolidan los resultados obtenidos en años anteriores

Los resultados obtenidos en el proceso de evaluación del profesorado han supuesto propuestas de mejora. El SGIC del centro ha elaborado un plan de mejoras las cuales se han ido implantando en este curso.

<http://www.easdvalencia.com/documentacion-sistema-calidad/>

El sistema de calidad cuenta con los mecanismos y procedimientos para analizar la satisfacción de los profesores. Se han puesto en marcha los mecanismos y procedimientos para analizar la satisfacción de los estudiantes. Se han puesto en marcha los mecanismos y procedimientos para analizar la satisfacción de otros colectivos como el PAS. Los resultados obtenidos en las encuestas han supuesto propuestas de mejora que se recogen en el plan de mejoras del SGIC de la EASD de València.

El SGIC implementado y revisado periódicamente garantiza la recogida y análisis continuo de información y de los resultados relevantes para la gestión eficaz del título, en especial de los resultados de aprendizaje y la satisfacción de los grupos de interés.

El SGIC implementado garantiza la mejora continua del título a partir del análisis de datos objetivos

<http://www.easdvalencia.com/documentacion-sistema-calidad/>

<http://www.easdvalencia.com/calidad>

5. MEMORIA ANUAL

5.1 Valoración del procedimiento de acceso y admisión de estudiantes (orientación, pruebas, reconocimiento de estudios, datos de indicadores,...).

De acuerdo a los procedimientos internos seguidos y a los resultados de los indicadores de acceso y matrícula.

- Los criterios de admisión permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios y en su aplicación se respeta el número de plazas ofertadas en la memoria verificada.
- La información necesaria para la toma de decisiones de los futuros estudiantes y otros agentes de interés de ámbito nacional o internacional es fácilmente accesible.
- Como se puede observar en la siguiente tabla, el análisis de los indicadores, reflejan como datos positivos que hay suficientes solicitudes de acceso, de manera que la demanda supera a la oferta, aunque la tasa de matriculación podría ser mejorable. Se plantea como posible propuesta de mejora trasladar a la secretaria del centro que una vez admitido el alumnado, la matrícula se formalice y se abone en el plazo más breve posible.

solicitudes nuevo acceso	% estudiantes que superan las pruebas de acceso sobre el total que ha hecho las pruebas	% estudiantes matriculados sobre el total que superan las pruebas	Tasa de relación entre la oferta y la demanda	Tasa de matriculación	% estudiantes según procedencia
18	88%	79%	120%	73%	53% autonómicos 35% nacionales 12% internacionales

5.2 Valoración del diseño de materias, asignaturas, prácticas y trabajo final de título (coherencia, planificación temporal, coordinación docentes, movilidad, ...).

(Procedimiento de Evaluación y Mejora de la Calidad de la Enseñanza, Procedimiento para la mejora de la movilidad y/o prácticas externas).

De acuerdo a los auto-informes del profesorado, encuestas y a los resultados de los indicadores.

- El título cuenta con mecanismos de coordinación docente, articulación horizontal y vertical entre las diferentes materias/asignaturas, que permiten tanto una adecuada asignación de la carga de trabajo de los estudiantes como una adecuada planificación temporal, asegurando la adquisición de los resultados de aprendizaje.
- Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan a los resultados de aprendizaje previstos.
- En el caso de que el título contemple la realización de prácticas externas, éstas se han planificado según lo previsto y son adecuadas para la adquisición de las competencias del título (9.3. PR Calidad Prácticas Externas + PR Programas de Movilidad).
- Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y modalidad del título y facilitan el proceso de enseñanza aprendizaje.

5.3 Valoración de la organización del personal académico y de soporte (suficiencia y adecuación)

De acuerdo a resultados de encuestas, así como entrevistas personales y otras herramientas como reclamaciones y sugerencias de los grupos interesados.

- El personal académico reúne el nivel de cualificación académica requerido para el título y dispone de suficiente experiencia profesional y calidad docente e investigadora.
- El personal académico es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y así como para atender a los estudiantes.
- El profesorado se actualiza de manera que pueda abordar, teniendo en cuenta las características del título, el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera adecuada.

% profesorado a tiempo completo sobre la plantilla total	% profesorado a tiempo parcial sobre la plantilla total	% horas de docencia impartida por profesores a tiempo completo	% horas de docencia impartida por profesores a tiempo parcial	Tasa de PDI con el título de doctor	Tasa de PDI a tiempo completo
69%	31%	73%	27%	15,4%	69%

- **5.4 Valoración de los recursos empleados y servicios prestados (suficiencia y adecuación) (Procedimiento Satisfacción de grupos de interés).**

De acuerdo a los auto-informes del profesorado, encuestas, reclamaciones y sugerencias de los grupos interesados.

- El personal de apoyo que participa en las actividades formativas es suficiente para la adecuada implantación del título.
- Los recursos materiales: aulas y su equipamiento, espacios de trabajo y estudio, laboratorios, talleres y espacios experimentales, bibliotecas, etc., se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.
- Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y facilitan el proceso de enseñanza aprendizaje.

5.5 Valoración de los resultados académicos e indicadores de satisfacción y rendimiento

De acuerdo a la tabla de indicadores.

- La evolución de los principales datos e indicadores del título (número de estudiantes de nuevo ingreso por curso académico, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de eficiencia, tasa de rendimiento y tasa de éxito) se considera adecuada, de acuerdo con su ámbito temático y entorno en el que se inserta el título.
- La satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados (nota media del máster) y de otros grupos de interés es adecuada.
- Los valores de los indicadores de inserción laboral de los egresados del título son adecuados al contexto científico, socio-económico y profesional del título.

Estudiantes de nuevo ingreso	Tasa de rendimiento	Tasa de abandono	Tasa de eficiencia	Tasa de graduación	Duración promedio de los estudios por promoción
18	95%	15%	96,8%	80 %	1,1

Satisfacción del profesorado con la gestión del título	Satisfacción del alumnado con el programa formativo	Satisfacción del alumnado con la docencia impartida
4,3	3,7	4,1

PLAN DE MEJORA ANUAL

Seguimiento de las propuestas de mejora de años anteriores y nuevas propuestas.

6.1 Propuesta de mejora en relación a información pública sobre el desarrollo y funcionamiento

6.2 Propuesta de mejora en relación a información pública sobre datos e indicadores

6.3 Propuesta de mejora en relación a la memoria del curso anterior:

- Acceso y admisión de estudiantes
- Evaluación y Mejora de la Calidad de la Enseñanza
- Evaluación y Mejora de la Calidad del Profesorado
- Utilización de recursos y prestación de servicios
- Resultados académicos

CURSO	ACCIÓN DE MEJORA	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FINAL	OBSERVACIONES	ESTADO
2013/14	Desarrollar las clases lectivas íntegramente en horario de tarde, para facilitar a los alumnos la organización y disponibilidad de tiempos.	CAT y jefatura de estudios del centro	sep-14	jul-15		cerrado
2013/14	En el proceso de admisión de estudiantes recomendar un nivel medio en el uso de las aplicaciones de modelado Solidworks, así como nivel básico en otros programas de modelado y render fotorealista. Esta recomendación se comunicara en la información sobre el máster destinada a los nuevos alumnos.	Comisión de admisión	abr-14	sep-14		Cerrado
2013/14	Adelantar las negociaciones con las empresas, con el fin de tener claro el calendario de colaboración, de visitas a las empresas, de seguimiento de los proyectos, de presentación de trabajos y proyectos.	CAT	ene-14	may-14		cerrado
2013/14	Revisión de las guías docentes	Profesor responsable de la asignatura	abr-14	jul-14		Cerrado
2013/14	Elaboración y actualización de un calendario donde se reflejan las reuniones de los profesores del máster, las visitas a las empresas, las presentaciones de proyectos, la duración de cada modulo, las presentaciones de los trabajos finales de máster y las fechas que se consideren relevantes.	Coordinadora del máster	sep-14	jul-15		cerrado

2013/14	Utilización del aula virtual con la intención de mejorar la coordinación con el alumno y de que cada asignatura ponga a disposición del alumno los contenidos y recursos a través del aula virtual. La utilización del dropbox para poder compartir documentos entre los profesores y mejorar la coordinación de asignaturas.	Coordinadora del máster y los profesores de cada asignatura en la utilización del aula virtual.	sep-14	jul-15		Cerrado
2013/14	Comunicación del máster. Mejorar la comunicación del máster a nivel interno dentro de la escuela, a nivel nacional en otras escuelas de diseño y a través de redes sociales.	CAT y jefatura de estudios del centro	ene-15	jun-15		cerrado
2014/15	Asignar un responsable para que se ocupe de la actualización y difusión de la información del máster a través de la web y las redes sociales. Dotación horaria al responsable para realizar sus funciones.	Coordinadora del máster	sep-15	feb-16	José Ramón Andujar fue designado por el CAT, como responsable de la comunicación del máster y la dotación horaria fue asignada por jefatura de estudios del centro.	Cerrado
2014/15	Establecer un calendario de reuniones para vigilar la actualización y coherencia de la información del máster en los distintos soportes	Responsable de la comunicación del máster	dic-15			
2014/15	Revisar la información de la guía docente del Trabajo final de Máster (TFM) y publicación del calendario del TFM en la web de la escuela.	Presidente del Tribunal y Jefatura estudios	sep-14	dic-14	Implantados los cambios y mejoras en el curso 2015/16	Cerrado
2014/15	Reunión al inicio de curso para informar a los alumnos de los másteres de las posibilidades de movilidad.	Departamento de internacional	mar-16	Sept-17	Implantado como rutina habitual en la recepción al alumnado	Cerrado
2014/15	Solicitud de modificación, del número de plazas y perfil del profesor de las materias de producción y Dirección de proyectos, en la memoria verificada por la ANECA	CAT	jun-15		Aprobadas la solicitud por el CAT y enviada la documentación para	

					solicitar las modificaciones a la ANECA (junio-2015)	
2014/15	Establecer un calendario de revisión final del plan de mejora con el responsable de SGIC del centro y la CCI.	Coordinadora del máster y responsables de SGIC y CCI.	mar-16	may-16		Cerrado
2014/15	Reunión con el responsable del taller de producto, para mejorar la coordinación con el taller y promover que los alumnos del máster trabajen en el taller.	CAT	jul-15	oct-15		Cerrado
2014/15	Mejorar la dotación de recursos informáticos del aula 1.10	Coordinadora del máster	jun-15	oct-15		Cerrado
2015/16	Análisis de la correspondencia entre competencias, resultados de aprendizaje, contenidos, actividades formativas y sistema de evaluación. Y la consecuente revisión de las guías docentes.	Equipo docente	jun-16	jul-16	Durante los meses de junio y julio se ha realizado un proceso de revisión por parte del equipo docente, con diversas reuniones para realizara el análisis indicado, en base a los 4 años de experiencia durante los que se ha impartido el máster. Como resultado del análisis se revisan las guías docentes y se plantean las correspondientes modificaciones para la ANECA.	Cerrado

2015/16	Solicitud de modificación, de algunos contenidos en función del análisis realizado por el equipo docente, del número de plazas y perfil del profesor de las materias de producción y Dirección de proyectos, en la memoria verificada por la ANECA	CAT	jul-16		Aprobadas la solicitud por el CAT y enviada la documentación al ISEACV para solicitar las modificaciones a la ANECA	
2015/16	Solicitar a la Dirección de la escuela y a la coordinación de másteres implementar las recomendaciones de la AVAP del criterio 1 relativas a la información en la web de EASD.	Coordinadora del máster	jun-16	jul-16	La dirección de la escuela celebro una reunión con los implicados en julio de 2016 para iniciar las acciones necesarias para su implementación.	Cerrada
2015/16	Coordinarse con subdirección en el proceso de implementación de las recomendaciones de la AVAP en los aspectos relativos a la información y comunicación.	Responsable de la comunicación del máster	jul-16	mar-17	El responsable de comunicación, informo de las necesidades y remitió a la dirección de la EASD la estructura de la página web del máster (siguiendo la de la Universidad de Valencia).	Cerrada
2015/16	Solicitar a la Dirección de la escuela y a la coordinación de másteres implementar las recomendaciones de la AVAP del criterio 4 relativo al sistema de garantía interno de la calidad.	Coordinadora del máster	sep-16	feb-17	La coordinadora lo solicito a la dirección y esta nos informo de que están desarrollando el SGIC.	Cerrada
2015/16	Solicitar a dirección unas mesas de trabajo de mayor tamaño par el aula y un armario para guardar los TFM y bibliografía	Coordinadora del máster	jul-16	oct-16		Cerrada
2015/16	Solicitar a jefatura un aula adicional para el desdoble de la asignatura de dirección de proyectos.	Coordinador de máster	jul-16	oct-16		Cerrada

2016/17	Solicitar a jefatura que en el horario de máster se adelantara al primer semestre el proyecto de sostenibilidad con Manolo Baño.	Coordinadora del máster	feb-17	sep-17	Solicitar a jefatura que en el horario de máster se adelantara al primer semestre el proyecto de sostenibilidad con Manolo Baño	Cerrado
2016/17	Solicitar que se resuelva la distorsión de colores y la baja resolución del proyector del aula 1.10	Coordinadora del máster	may-17	sep-17	Solicitar que se resuelva la distorsión de colores y la baja resolución del proyector del aula 1.10	Cerrado
2016/17	Solicitar que haya un horario de taller a disposición de los alumnos del máster.	Coordinador de máster	jul-17	sep-17	Solicitar que haya un horario de taller a disposición de los alumnos del máster.	Cerrado
18/19	Informe tutor de TFM: Seguimiento	Tutor cada TFM	oct-18	sep-19	Tener conocimiento del proceso realizado. Mejorar la calidad de la enseñanza y la satisfacción de los alumnos	Cerrado
18/19	Encuestas de satisfacción egresados telefónicas	Jefatura de Estudios alumnado	oct-18	dic-19	Mejorar fiabilidad y la tasa de satisfacción y empleabilidad entre los egresados	en proceso
18/19	Modificación formato guías docentes	Profesorado máster	sep-18	oct-18	Con el objetivo de unificar criterios con el resto de las EASD de València	cerrado
18/19	Mejorar la dotación de talleres, ampliar horarios	Dirección del centro	sep-18	dic-20	Mejorar satisfacción de los grupos de interés con recursos	cerrado
18/19	Promocionar las prácticas en el extranjero	Área Internacional	oct-18	oct-19	Difundir esta opción entre el alumnado	cerrado

19/20	Formar al alumno en la citación de fuentes y referencias bibliográficas de un trabajo académico.	Profesor asignatura Gestión del Diseño.	oct-19	dic-20	Todos los cursos se forma a los alumnos	cerrado
2020/21	Realizar los informes de seguimiento de los cursos 2019-20, 2020-21.	Coordinación de máster	oct-22	mar-23	Aprobación por la CAT	cerrado
2020/21	Subir a la web los informes de seguimiento de los cursos 2019-20; 2020-21	Responsable de la comunicación del máster	oct-22	oct-23	Subido por comunicación	cerrado
2021/22	Recoger detalladamente en las actas de las reuniones de coordinación y de la CAT todo el análisis de los datos, las quejas, las valoraciones y las acciones de mejora. Con el fin de evidenciarlo.	Coordinación de máster	oct-22	feb-24	Actas detalladas	cerrado
2021/22	Dos sesiones informativas al alumnado sobre el TFM	Presidente del TFM	oct-22	oct-23	Todos los cursos el tribunal realiza dos sesiones informativas y se acreditan con actas	cerrado
2020/21	Realizar el informe de seguimiento del curso 2021-22	Coordinación de máster	oct-22	mar-23	Aprobación por la CAT	cerrado
2021/22	Subir a la web el informe de seguimiento del curso 2021-22	Responsable de la comunicación del máster	nov-22	oct-23	Subido por comunicación	cerrado
2021/22	Realizar rubricas de las asignaturas de proyectos.	Profesores de Dirección de proyectos	abr-23			
2021/22	Reunión con los tutores de TFM para informar sobre los requisitos del trabajo académico de TFM	Coordinadores	mar-23	jul-23	Todos los cursos se realiza la reunión y se acreditan con actas	cerrado
2020/21	Incorporar un profesor doctor para el próximo curso	Coordinadores	oct-23	sep-23	Se incorporan dos docentes doctores en la asignatura de Calidad y sostenibilidad	cerrado

2022/23	Bajar la preespecialidad al 40% de las asignaturas teórico-prácticas y dejar un día no lectivo a la semana.	Coordinadores y jefatura de estudios del centro	abr-24	oct-24	Se ajusta un nuevo horario que recoja esta reducción de la presencialidad.	Cerrado
2022/23	Para la asignatura de marketing se aprueba contratar a un profesional externo para impartirla.	Coordinadores y jefatura de estudios del centro	abr-24			
2022/23	Solicitar que el aula de Máster sea para uso exclusivo de los alumnos de máster o compartida con los alumnos de TFG de producto.	Coordinadores y jefatura de estudios del centro	abr-24			
2022/23	Fomentar la coordinación docente entre las asignaturas de proyectos y el resto de asignaturas	Coordinadores y profesores de dirección de proyectos	jun-24			
2022/23	Agilizar, una vez el alumno sea admitido en el máster, que la matrícula se formalice y se abone en el plazo más breve posible.	Secretaria del centro	jul-24			
2022/23	Solicitar que las encuestas de la asignatura de calidad y sostenibilidad sea una por cada modulo, no una única encuesta para todos.	Coordinación, responsable de calidad y jefatura				

ANEXOS

- Anexo 1: PDF informativo del máster.
- Anexo 2: Foto tablón anuncios.
- Anexo 3: Actas CAT.
- Anexo 4: Actas coordinación docente.
- Anexo 5: Actas reuniones TFM.

Este informe ha sido realizado en base a la “Guia per al seguiment dels títols d’ensenyaments artístics superiors” y “Guía de Autoevaluación: Renovación de la acreditación de los títulos oficiales de Grado, Máster y Doctorado.”